

WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)

oznaczenie sprawy: 1400/DW00/ZT/KZ/2017/0000085475



ENEA Centrum Sp. z o.o.

Dostawa i instalacja urządzeń wielofunkcyjnych

Zatwierdzam

ENEA Centrum Sp. z o.o.
Departament Zakupów
Biuro Udzielania Zamówień
Specjalista ds. Umów i Zamówień

pieczęć i podpis Kierownika Zamawiającego
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 23 listopad 2017r.

SPIS TREŚCI

| | |
|---|----|
| Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW..... | 3 |
| 1. Informacje wstępne..... | 3 |
| 2. Tryb udzielenia zamówienia..... | 4 |
| 3. Przedmiot zamówienia..... | 4 |
| 4. Termin realizacji zamówienia..... | 5 |
| 5. Warunki gwarancji i serwisu..... | 5 |
| 6. Wymagania kwalifikacyjne..... | 6 |
| 7. Wymagane dokumenty i oświadczenia..... | 6 |
| 8. Sposób przygotowania oferty..... | 8 |
| 9. Sposób obliczenia ceny oferty..... | 9 |
| 10. Miejsce i termin składania ofert..... | 10 |
| 11. Termin związania ofertą..... | 10 |
| 12. Kryteria oceny ofert..... | 10 |
| 13. Otwarcie ofert i przebieg postępowania..... | 10 |
| 14. Wykluczenie Wykonawcy..... | 11 |
| 15. Odrzucenie oferty..... | 12 |
| 16. Unieważnienie postępowania..... | 12 |
| 17. Zawarcie umowy..... | 13 |
| Rozdział II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA..... | 14 |
| Rozdział III - WYKAZ ZAŁACZNIKÓW..... | 18 |

Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE**

1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

ENEA Centrum Sp. z o.o.
60-201 Poznań, ul. Górecka 1
wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy
Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy KRS,
pod numerem 0000477231, NIP: 777-000-28-43; REGON: 630770227,
o kapitale zakładowym: 3 929 000,00 zł

1.2. Adres do korespondencji, składania ofert i kontaktu z Zamawiającym:

ENEA Centrum Sp. z o.o.
ul. Górecka 1,
60-201 Poznań

1.3. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

1400/DW00/ZT/KZ/2017/0000085475

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

1.4. Wydawanie Warunków Zamówienia:

Ofertę w niniejszym postępowaniu może złożyć Wykonawca, który pobierze od Zamawiającego Warunki Zamówienia, które Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej www.enea.pl/bip/zamowienia (Nowa Platforma Zakupowa)

Zmiany Warunków Zamówienia, odpowiedzi na pytania oraz wszelkie inne informacje o postępowaniu dostępne będą jedynie na stronie www.enea.pl/bip/zamowienia.

W przypadku udziału w postępowaniu spółki wchodzącej w skład grupy kapitałowej, Zamawiający zastrzega, że ofertę może złożyć jedna spółka z danej grupy (zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 37 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994 tj. Dz. U. 2016, poz. 1047).

1.5. Zamawiający informuje, że **postępowanie jest niejawne** i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

1.6. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.

1.7. Wszelkie materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.

1.8. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją Warunków Zamówienia.

1.9. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie Warunków Zamówienia, **w tym może zgłosić propozycje modyfikacji Projektu Umowy stanowiącego Załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia.** W tym celu Wykonawca zaleca zgłosić swoje pytania w formie edytowalnego pliku przygotowanego z wykorzystaniem Arkusza z pytaniami Wykonawcy (**Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia**). Zamawiający przewiduje jedną turę pytań dla wszystkich Wykonawców. Zamawiający po zakończeniu tury pytań, udzieli odpowiedzi na zgłoszone pytania (bez ujawniania ich źródeł), które umieści na stronie internetowej <http://www.enea.pl/bip/zamowienia>, przy czym Zamawiający nie jest związany wnioskami Wykonawców. Zamawiający wymaga, aby Arkusz z pytaniami Wykonawcy został przekazany w formie edytowalnego pliku oraz skanu podpisanego dokumentu w terminie **do dnia 27.11.2017r. godz. 10:00 na adres e-mail: aleksandra.piechocka@enea.pl oraz agnieszka.zak@enea.pl.** Jeżeli pytania wpłyną po terminie określonym w zdaniu poprzednim Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo

pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 1.10. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść Warunków Zamówienia w tym zmienić termin składania ofert. Dokonana w ten sposób modyfikacja Warunków Zamówienia zostanie umieszczona na stronie www.enea.pl/bip/zamowienia.
- 1.11. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- 1.12. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności, z zastrzeżeniem, że Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania korespondencji drogą elektroniczną. Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje z zachowaniem formy pisemnej (skan) drogą elektroniczną. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Postanowienia zawartego w zdaniu poprzednim nie stosuje się do ofert, które zawsze muszą wpłynąć do Zamawiającego w oryginale z zachowaniem formy pisemnej przed upływem terminu składania ofert.
- 1.13. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- 1.14. Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami to:

Pani Aleksandra Piechocka oraz Agnieszka Żak

e-mail: aleksandra.piechocka@enea.pl

e-mail: agnieszka.zak@enea.pl;

ENEA Centrum Sp. z o.o. – Departament Zakupów

Biuro Udzielania Zamówień

ul. Górecka 1, 60-201 Poznań

w godzinach 07:00 – 15:00

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w oparciu o wewnętrzne regulacje zakupowe obowiązujące u Zamawiającego.
- 2.2. **Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 poz. 1579 r.).**

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa i instalacja urządzeń wielofunkcyjnych

- 3.2. Zamawiający na podstawie umowy ramowej będzie udzielał w miarę jego potrzeb, zleceń jednostkowych na dostawę asortymentu. Realizacja umowy wynikać będzie z bieżących potrzeb Zamawiającego. Szczegółowy opis wraz z szacowanymi ilościami oraz miejscami dostaw został wskazany w Rozdziale II Warunków Zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilościowych asortymentu określonego w Rozdziale II Warunków Zamówienia.
- 3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Złożone oferty muszą obejmować całość przedmiotu zamówienia.
- 3.4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

- 3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych. Złożona oferta musi być zgodna z opisem zawartym w Rozdziale II Warunków Zamówienia - Opis Przedmiotu Zamówienia.
- 3.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wspólnych przez Wykonawców, w tym Wykonawców działających w formie konsorcjum. Przedmiotowe ograniczenie nie dotyczy przedsiębiorców działających w ramach spółki cywilnej.
- 3.7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3.8. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia został zawarty w Rozdziale II Warunków Zamówienia.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1. Umowa ramowa będzie realizowana począwszy od dnia jej zawarcia aż do wyczerpania określonej w Umowie ramowej maksymalnej wartości wynagrodzenia, lecz nie dłużej niż przez okres **12 miesięcy** od daty zawarcia Umowy ramowej w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej. Maksymalna wartość wynagrodzenia określona w Umowie ramowej stanowić będzie kwotę wynikającą z oferty złożonej przez Wykonawcę. **Zamawiający wymaga dostarczenia pierwszej partii urządzeń w ilości 4 szt. formatu A4 oraz 8 szt. formatu A3 (standard) w terminie do 29.12.2017r.**
- 4.2. Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy o maksymalnie 6 miesięcy w sytuacji gdy w okresie obowiązywania umowy nie zostanie wykorzystana jej wartość.
- 4.3. Całość dostaw realizowana będzie na podstawie Zleceń jednostkowych udzielanych przez uprawnione osoby wskazane przez Zamawiającego, zgodnie z zasadami określonymi w Projekcie Umowy stanowiącym Załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia.
- 4.4. Na podstawie zawartej Umowy ramowej Wykonawca realizować będzie Zlecenia jednostkowe w czasie nie dłuższym niż podana w tabeli liczba dni roboczych tj. od poniedziałku do piątku, z uwzględnieniem dni ustawowo wolnych od pracy:

| Liczba dostarczanych Zestawów lub Pozycji (dotyczy dostaw w ramach jednego tygodnia kalendarzowego) | Termin realizacji zamówienia w ramach Zlecenia jednostkowego |
|--|--|
| poniżej 30 szt. | 14 dni robocze |
| od 30 do 50 szt. | 30 dni roboczych |
| powyżej 50 szt. | ustalany indywidualnie – nie dłużej niż 60 dni roboczych |

- 4.5. Termin realizacji Zlecenia jednostkowego liczony jest od chwili otrzymania przez Wykonawcę danego Zlecenia jednostkowego do czasu dostarczenia przedmiotu zamówienia Zlecenia jednostkowego do miejsca przeznaczenia w godz. 8:00 do 15:00 [z uwzględnieniem czasu potrzebnego na zakończenie realizacji Zlecenia jednostkowego do 15:00].

5. WARUNKI GWARANCJI I SERWISU

- 5.1. Wymagany minimalny okres gwarancji na dostarczane urządzenia wynosi **24 miesiące od dnia realizacji danego zlecenia jednostkowego.**
- 5.2. Wykonawca może zaproponować dłuższy okres gwarancji składając w tym zakresie oświadczenie w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia).
- 5.3. Podany przez Wykonawcę okres gwarancji nie będzie podlegał ocenie zgodnie z kryteriami oceny ofert.
- 5.4. W przypadku ewentualnego niewywiązania się Wykonawcy z zobowiązań z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiający dopuszcza możliwość obciążenia Wykonawcy kosztami wykonania przedmiotu zamówienia, w tym usunięcia wady lub usterki przez innego Wykonawcę.

- 5.5. Zamawiający nie wymaga świadczenia serwisu pogwarancyjnego dla urządzeń będących przedmiotem zamówienia.
- 5.6. Szczegóły dotyczące gwarancji i serwisu zostały określone w Rozdziale II Warunków Zamówienia – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

6. WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE

- 6.1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać następujące warunki udziału w postępowaniu:
- a) posiadać uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli przepisy prawa powszechnie obowiązującego nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie :
 - i . wykazać wykonanie lub wykonywanie równoważnych 2 (słownie: dwóch) dostaw o łącznej wartości 800 000,00 zł netto (słownie: osiemset tysięcy 00/100 złotych netto) w ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. **Przez dostawę równoważną Zamawiający rozumie dostawę urządzeń wielofunkcyjnych wraz z ich podłączeniem do systemu wydruku Q-vision**
 - ii. wykazać aktualny status partnera firmy, której urządzenie Wykonawca oferuje w swojej ofercie,
 - iii. wykazać certyfikat zgodności z systemem Q-Vision wystawiony przez producenta systemu,
 - iv. wykazać deklarację zgodności CE dla oferowanego urządzenia potwierdzającą, że oferowane urządzenie jest dopuszczone do obrotu w polskich warunkach zasilania (220V-240V, 50/60Hz)
 - c) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - posiadać opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość sumy ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość złożonej oferty w zł,
 - d) dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - i. wykazać listę specjalistów Wykonawcy, którzy będą wykonywać przedmiot Umowy i będą dostępni przez cały okres realizacji Umowy, obejmujący nie mniej niż 2 osoby wraz z certyfikatami bądź innymi dokumentami, potwierdzającymi uprawnienia do:
 - a) konfiguracji i instalacji urządzeń producenta oferowanych urządzeń
 - b) instalacji i konfiguracji urządzeń, terminali i oprogramowania monitorującego prace urządzeń z systemem Q-vision
 - e) nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.2. Wykonawca musi wykazać spełnianie ww. warunków nie później niż na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 7.
- 6.3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 7 niniejszych Warunków Zamówienia.
- 6.4. Zamawiający nie dopuszcza posługiwania się zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

7. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- 7.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:
- a) wypełniony i podpisany Formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**),

- b) podpisane Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),
- c) upoważnienie Wykonawcy do podpisania oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (**Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
- d) podpisane Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**)
- e) wypełniony i podpisany wykaz podwykonawców i zakres powierzonych im prac (jeśli dotyczy) wraz z oświadczeniem Wykonawcy o ponoszeniu pełnej odpowiedzialności w stosunku do Zamawiającego za działania podwykonawców jak za działania własne (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**),
- f) wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw w realizacji zadań równoważnych na potwierdzenie zapisów pkt. 6.1. lit. b) ppkt. i) Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**) wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie lub wykonywanie (np. referencjami, protokołami odbioru lub innymi dokumentami potwierdzającymi prawidłowe wykonanie dostawy; Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia referencji własnych przez Wykonawcę; dokumenty powinny być oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości których dostaw wykazanych przez Wykonawcę dotyczą;),
- g) wykaz oddelegowanych Specjalistów Wykonawcy, którzy będą wykonywać przedmiot Umowy i będą dostępni przez cały okres realizacji Umowy, obejmujący nie mniej niż 2 osoby wraz z certyfikatami bądź innymi dokumentami, potwierdzającymi uprawnienia do:
- konfiguracji i instalacji urządzeń producenta oferowanych maszyn
 - instalacji i konfiguracji urządzeń, terminali i oprogramowania monitorującego prace urządzeń z systemem Q-vision (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**),
- h) dokument potwierdzający aktualny status Partnera firmy, której urządzenie Wykonawca oferuje w swojej ofercie,
- i) certyfikat zgodności z systemem Q-Vision, wystawiony przez producenta systemu dla oferowanych urządzeń i czytników,
- j) dokument potwierdzający deklarację zgodności CE dla oferowanego urządzenia, na potwierdzenie zapisów pkt. 6.1 lit b) ppkt. iv.
- k) pełną specyfikację oferowanego urządzenia zgodnie z przedstawioną ofertą i wymaganiami opisu przedmiotu zamówienia w Rozdziale II WZ (**Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**) wraz z podaniem jego modelu i załączeniem specyfikacji technicznej oraz karty katalogowej.
- l) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w tym postępowaniu; w przypadku zaświadczenia o wpisie do CEIDG, Wykonawca przedstawia wydruk z CEIDG Rzeczypospolitej Polskiej (<https://prod.ceidg.gov.pl>); w przypadku zarejestrowania w Krajowym Rejestrze Sądowym, Zamawiający dopuszcza przedstawienie odpisu z odpowiedniego rejestru KRS, w formie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>),
- m) oświadczenie o przynależności lub o braku przynależności do grupy kapitałowej, zgodnie z pkt. 1 ppkt. 1.4.,
- n) dokument aktualnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (wraz z dowodem zapłaty) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość złożonej oferty, na potwierdzenie zapisów pkt. 6.1. lit. c),
- o) zabezpieczony przed zniszczeniem nośnik elektroniczny zawierający pełną treść składanej oferty (wraz z załącznikami, parafkami, pieczętkami, podpisami, etc.) w formie elektronicznej. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między treścią poszczególnych egzemplarzy (wersji elektronicznej i formy pisemnej), za rozstrzygającą będzie uznana treść oryginału w formie pisemnej.
- 7.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 7.4. Dokumenty, o których mowa w powyższych punktach muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, z wyjątkiem zaświadczeń pobranych ze strony www.ceidg.gov.pl i www.ems.gov.pl.
- Poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z datą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy, z zastrzeżeniem, iż dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 7.5. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 7, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 7.6. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do tego czasu utraciły ważność, winny zostać uaktualnione.

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 8.1. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w pkt 7. Warunków Zamówienia. **W przypadku udostępnienia przez Zamawiającego wzoru dokumentu, Wykonawca zobowiązany jest do jego zastosowania.**
- 8.2. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty składające się na ofertę, z zastrzeżeniem pkt 8.3., były połączone (spięte) i ponumerowane.
- 8.3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego; nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca jest zobowiązany zastrzec wyraźnie w treści oferty, że nie mogą być one udostępnione innym Wykonawcom oraz złożyć je wraz z ofertą (w tym samym opakowaniu), ale jako odrębny dokument.
- Zaleca się, aby w treści oferty, w miejscach występowania ww. informacji, znalazło się wyraźne odesłanie do treści tego dokumentu. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone w wymagany sposób.
- 8.4. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 8.5. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca na kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”)

- 8.6. Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim. Oferty sporządzone w języku innym niż polski oraz oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
- 8.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8.8. Oferta musi być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez usunięcia tego opakowania. Opakowanie musi być zaadresowane na Zamawiającego, być opatrzone informacją o nadawcy (firma/nazwa lub imię i nazwisko Wykonawcy, jego adres), adresacie (adres Zamawiającego, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów w przedmiotowym postępowaniu) oraz zawierać zapis:

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

Dostawa i instalacja urządzeń wielofunkcyjnych
sygnatura postępowania: 1400/DW00/ZT/KZ/2017/0000085475
Nie otwierać przed 30 listopada 2017r. godz. 10:00

- 8.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany i wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
- a) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z pkt 8.8. z dopiskiem „Wycofanie”,
 - b) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej zgodnie z pkt 8.8. z dopiskiem „Zmiany”.
- 8.10. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
- 8.11. Wszelkie materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.
- 8.12. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją Warunków Zamówienia.

9. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 9.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale II Warunków Zamówienia, w tym również wszelkie koszty dodatkowe ponoszone przez Wykonawcę z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności:
- a) koszty transportu wraz z wniesieniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
 - b) koszty obsługi logistycznej,
 - c) koszty wymaganych w kraju Zamawiającego atestów, podatków, licencji, zezwoleń, cła oraz innych opłat niezbędnych do uzyskania w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
 - d) koszty serwisu w okresie gwarancji,
 - e) ryzyko handlowe wynikające z realizacji zamówienia,
 - f) koszty ubezpieczenia i uzyskania polisy ubezpieczeniowej obejmującej transport do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
 - g) dostarczenie instrukcji obsługi i montażu oraz specyfikacji w języku polskim.
- 9.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w Formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
- 9.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 10.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego wskazanej w pkt 1.2. Warunków Zamówienia, w Kancelarii Zamawiającego (lok nr 424), w terminie do dnia **30 listopada 2017r. godz. 10:00**
- 10.2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do siedziby Zamawiającego.
- 10.3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 11.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert, przy czym termin związania ofertą każdorazowo dotyczy ostatniej złożonej oferty danego Wykonawcy.

12. KRYTERIA OCENY OFERT

- 12.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

| Lp. | Kryterium | Waga kryterium |
|-----|-----------|----------------|
| 1. | CENA | 100 % |

- 12.2. Komisja Przetargowa zaproponuje wybór oferty z najniższą ceną.
- 12.3. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

13. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 13.1. Otwarcie ofert w niniejszym postępowaniu jest niejawne.
- 13.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez Komisję Przetargową powołaną przez Zamawiającego.
- 13.3. Po otwarciu ofert, Zamawiający dokona badania ofert, w celu stwierdzenia, czy Wykonawcy nie zostają wykluczeni oraz czy oferty nie podlegają odrzuceniu. Nieodrzucone oferty Wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w Warunkach Zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość poprawy oczywistego błędu rachunkowego lub pisarskiego w treści oferty. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zmianie dokonanej w złożonej przez niego ofercie.
- 13.4. Jeżeli oferta będzie zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 13.5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert lub wezwać Wykonawców do uzupełnienia brakujących, bądź poprawienia błędnych dokumentów, oświadczeń lub wyjaśnienia ich treści w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia konsultacji z Wykonawcami w celu wyjaśnienia kwestii związanych z wezwaniami do uzupełnienia lub weryfikacji błędów.

- 13.6. Zamawiający przeprowadzi negocjacje warunków realizacji zamówienia z Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w przedmiotowym postępowaniu. Przedmiotem negocjacji mogą być wszystkie elementy oferty, w tym cena i jej składowe. Negocjacom nie podlegają: wielkość i zakres przedmiotu Zamówienia oraz termin realizacji Zamówienia.
- 13.7. Zamawiający może poprosić o złożenie oferty uzupełniającej, uwzględniającej ustalenia poczynione podczas przebiegu negocjacji. Zamawiający wskaże Wykonawców, z którymi będzie prowadził negocjacje i zastrzega, że nie wszyscy Wykonawcy, którzy złożą niepodlegające odrzuceniu oferty mogą zostać zaproszeni do udziału w negocjacjach.
- 13.8. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia aukcji elektronicznej w toku postępowania po złożeniu ofert przez Wykonawców. Jednocześnie zastrzega, że wygranie aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z zawarciem Umowy między Zamawiającym a Wykonawcą. Wymagania techniczne zostały opisane przy panelu logowania: <https://start.logintrade.net/reg.info.wymaganiatechniczne.html>.
- 13.9. Zamawiający nie zakłada negocjowania treści Umowy, której Projekt stanowi Załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia. Treść Umowy może ulec zmianie jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się zwłaszcza wprowadzenie zapisów zapewniających sprawne wykonywanie umowy. Powyższe nie dotyczy postanowień Umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia. Jednocześnie Zamawiający przypomina o możliwości składania propozycji modyfikacji projektu Umowy zgodnie z pkt. 1.9. Warunków Zamówienia.
- 13.10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w rozumieniu pkt. 12.1. Warunków Zamówienia.
- 13.11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

14. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

14.1. Wykonawca podlega wykluczeniu w przypadku gdy:

- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem Postępowania wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę Zamawiającemu lub pozostałym Spółkom z Grupy Kapitałowej ENEA w związku z realizacją Zamówienia,
- b) w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem Postępowania wyrządził szkodę Zamawiającemu lub pozostałym Spółkom z Grupy Kapitałowej ENEA nie wykonując Zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia Postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- c) w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem Postępowania wypowiedział Zamawiającemu lub pozostałym Spółkom z Grupy Kapitałowej ENEA Umowę z przyczyn innych niż wina Zamawiającego lub siła wyższa,
- d) w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem Postępowania odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub pozostałe Spółki z Grupy Kapitałowej ENEA,
- e) otwarto w stosunku do niego likwidację, lub którego ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,

- f) wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego Postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
- g) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania,
- h) nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

14.2. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania jest uznawana za odrzuconą i nie podlega ocenie.

14.3. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę wykluczonego z postępowania wraz z podaniem uzasadnienia.

15. ODRZUCENIE OFERTY

15.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia, pomimo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty lub poprawienia błędów w ofercie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pod warunkiem, że wezwanie do uzupełnienia zawierało informację o rygorze odrzucenia oferty,
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- c) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w Postępowaniu lub nie zaproszonego do składania ofert,
- d) jej treść narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego,
- e) została złożona po terminie składania ofert,

15.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę o odrzuceniu oferty wraz z podaniem uzasadnienia.

16. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

16.1. Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku:

- a) gdy żadna z Ofert nie spełnia kryteriów określonych w Warunkach Zamówienia,
- b) gdy cena najkorzystniejszej z ofert spełniających kryteria określone w Warunkach Zamówienia, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej z Wykonawcami, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia,
- c) nie zatwierdzenia przez Kierownika Zamawiającego przedstawionej mu rekomendacji wyboru Oferty,
- d) wystąpienia istotnych okoliczności powodujących, że prowadzenie Postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
- e) wystąpienia innych uzasadnionych przyczyn

16.2. Informacja o unieważnieniu postępowania przekazywana jest wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty. Kierownik Zamawiającego może podjąć decyzję o poinformowaniu Wykonawców o przyczynie unieważnienia postępowania.

17. ZAWARCIE UMOWY

- 17.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa w formie pisemnej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia.
- 17.2. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.



Rozdział II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA DOTYCZY:

- 1.1. Dostawy i instalacji urządzeń wielofunkcyjnych współpracujących z systemem kontroli kosztów i dostępu Q-Vision wraz z czytnikami do kart zbliżeniowych zgodnymi z Q-vision.

Przez urządzenie wielofunkcyjne Zamawiający rozumie urządzenie posiadające min. funkcję drukarki, skanera, kopiarki, Urządzenia muszą:

- posiadać deklarację zgodności CE potwierdzającą dopuszczenie urządzenia do obrotu w polskich warunkach zasilania (220V-240V, 50/60Hz) ,
- być fabrycznie nowe (data produkcji nie może być wcześniejsza niż 4 miesiące od daty dostarczenia Zamawiającemu), pełnowartościowe, wolne od wad i uszkodzeń
- nie noszące śladów wcześniejszej eksploatacji,

Zamawiający dopuszcza zaoferowanie urządzenia o parametrach nie gorszych niż wskazane w tabeli poniżej

| L.p. | Opis | Ilość |
|------|---|--------|
| 1. | <p>Urządzenia wielofunkcyjne A3 (standard) w konfiguracji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – szybkość druku A4 w kolorze oraz w czerni oraz w automatycznym trybie dwustronnym: min. 30 kopii na minutę – szybkość druku A3 w kolorze oraz w czerni oraz w automatycznym trybie dwustronnym: min. 15 kopie na minutę – szybkość skanowania w kolorze oraz w czerni : min 80 obrazów/min – czas oczekiwania na pierwszą kopię/wydruk w czerni : max 6 s – czas oczekiwania na pierwszą kopię/wydruk w kolorze : max 8 s – czas nagrzewania urządzenia od momentu włączenia: nie dłużej niż 25 s – rozdzielczość kopiowania : 600 x 600 dpi – rozdzielczość druku : 1800 x 600 dpi, 1200 x 1200 dpi – rozdzielczość skanowania : 600 x 600 dpi – języki opisu strony: PCL 6c, PostScript 3, XPS, PDF 1.7 – pamięć podręczna : min 2 GB – dysk twardy : min 250 GB – zainstalowane podajniki papieru : min 4 x 500 arkuszy – obsługiwana gramatura papieru: min 256 g m2 – zainstalowany podajnik ręczny : min 100 arkuszy – urządzenie musi mieć możliwość zaimplementowania terminala Q-Vision oraz posiadać certyfikat zgodności z systemem Q-Vision, wystawiony przez producenta systemu (Zamawiający nie zezwala na użycie terminala zewnętrznego) – Urządzenie z interfejsem użytkownika opartym o technologię HTML i wbudowanym serweremWWW – podstawa na kółkach – skanowanie do : e-mail, FTP, HDD – port Ethernet 1000 Mbit/s – kolorowy, dotykowy wyświetlacz LCD – język menu : Polski | 60 szt |

| | | |
|----|---|------------|
| 2. | Urządzenia wielofunkcyjne A3 (rozszerzone) w konfiguracji: <ul style="list-style-type: none"> - szybkość druku A4 w kolorze oraz w czerni oraz w automatycznym trybie dwustronnym: min. 42 kopie na minutę - szybkość druku A3 w kolorze oraz w czerni oraz w automatycznym trybie dwustronnym: min. 20 kopie na minutę - szybkość skanowania w kolorze oraz w czerni : min 110 obrazów/min - czas oczekiwania na pierwszą kopię/wydruk w czerni i kolorze : max 6 s - czas nagrzewania urządzenia od momentu włączenia: nie dłużej niż 28s - rozdzielczość kopiowania : 600 x 600 dpi - rozdzielczość druku : 1800 x 600 dpi, 1200 x 1200 dpi - rozdzielczość skanowania : 600 x 600 dpi - języki opisu strony: PCL 6c, PostScript 3, XPS, PDF 1.7 - pamięć podręczna : min 4 GB - dysk twardy : min 250 GB - zainstalowane podajniki papieru : min 4 x 500 arkuszy - obsługiwana gramatura papieru: min 256 g m2 - zainstalowany podajnik boczny : min 100 arkuszy - zainstalowany podajnik automatyczny : min 250 dokumentów - Urządzenie musi mieć możliwość zaimplementowania terminala Q-Vision oraz posiadać certyfikat zgodności z systemem Q-Vision, wystawiony przez producenta systemu (Zamawiający nie zezwala na użycie terminala zewnętrznego) - Urządzenie z interfejsem użytkownika opartym o technologię HTML i wbudowanym serwerem WWW - podstawa na kółkach - skanowanie do : e-mail, FTP, HDD - port Ethernet 1000 Mbit/s - kolorowy, dotykowy wyświetlacz LCD - język menu : Polski | 5 szt. |
| 3. | Urządzenia wielofunkcyjne A4 w konfiguracji: <ul style="list-style-type: none"> - szybkość druku A4 w kolorze oraz w czerni oraz w automatycznym trybie dwustronnym: min. 30 kopii na minutę - szybkość skanowania w kolorze oraz w czerni : min 35 obrazów/min - czas oczekiwania na pierwszą kopię/wydruk w czerni i kolorze : max 11 s - rozdzielczość kopiowania : 600 x 600 dpi - rozdzielczość druku : 600 x 600 dpi, 1200 x 1200 dpi - rozdzielczość skanowania : 600 x 600 dpi - języki opisu strony: PCL Se/c, PostScript 3, XPS, PDF 1.7 - pamięć podręczna : min 2 GB - dysk twardy : min 160 GB - zainstalowane podajniki papieru : min 2 x 500 arkuszy - zainstalowany podajnik ręczny : min 100 arkuszy - Urządzenie musi mieć możliwość zaimplementowania terminala Q-Vision oraz posiadać certyfikat zgodności z systemem Q-Vision, wystawiony przez producenta systemu (Zamawiający nie zezwala na użycie terminala zewnętrznego) - podstawa na kółkach - skanowanie do : e-mail, FTP, HDD - port Ethernet 1000 Mbit/s - kolorowy, dotykowy wyświetlacz LCD - język menu : Polski | 22 szt. |

| | | |
|----|---|---------|
| 4. | <p>Czytnik kart zbliżeniowych:</p> <p>a) musi obsługiwać następujące standardy:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. HID iCLASS ii. Mifare iii. Unique <p>b) Czytnik musi działać z następującymi producentami urządzeń w trybie zintegrowanym: Ricoh, Konica Minolta, Toshiba</p> <p>Czytnik musi posiadać certyfikat zgodności z systemem Q-Vision wraz z deklaracją zgodności kompatybilności ze sprzętem producenta. Certyfikat musi być wystawiony przez producenta oprogramowania.</p> | 87 szt. |
| 5. | <p>Pozostałe wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Administrator systemu, do którego zostaną wpięte urządzenia, musi mieć możliwość konfiguracji przycisków wyświetlanych na panelu po zalogowaniu do Urządzenia. Układ przycisków jest przypisywany do urządzenia i może różnić się w zależności od udostępnianych opcji. – Urządzenie musi mieć możliwość definiowania graficznego logo GK Enea podczas uruchamiania i wybudzania urządzenia. | |

1.2. Wyszpecyfikowane urządzenia muszą zostać dostarczone jako gotowe do pracy, **wyposażone w pełnowartościowe materiały eksploatacyjne** (z pominięciem papieru) oraz niezbędne wyposażenie konieczne do uruchomienia urządzenia (m.in. kable połączeniowe, podstawę z kółkami umożliwiającą swobodne przesuwanie urządzenia). **Pod pojęciem pełnowartościowych materiałów eksploatacyjnych** Zamawiający rozumie produkty:

- a) fabrycznie nowe, tj. wykonane z nowych elementów, wcześniej nieużywanych, nieregenerowanych ani nieprefabrykowanych, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z oznaczonym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku,
- b) oryginalne tj. producenta urządzenia, w którym dany materiał eksploatacyjny będzie używany,
- c) niepowodujące uszkodzenia urządzeń, w których będą eksploatowane oraz nie mogą powodować utraty gwarancji producenta urządzenia,
- d) niepowodujące ograniczeń funkcji i możliwości urządzeń oraz jakości wydruku wyspecyfikowanych w warunkach technicznych producenta urządzeń,
- e) nieograniczające pełnej współpracy z programem urządzenia monitorującym stan zasobników z tuszem lub tonerem,
- f) posiadające na opakowaniu indywidualny kod materiału eksploatacyjnego oraz wykaz typów urządzeń, do których dany materiał eksploatacyjny jest przeznaczony,
- g) posiadające indywidualny kod producenta umożliwiający jednoznaczną identyfikację producenta,
- h) posiadające oznaczenie terminu ważności lub datę produkcji z okresem używalności; termin ważności dostarczonych materiałów eksploatacyjnych nie może być krótszy niż 3 miesiące licząc od dnia ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego do użycia licząc od dnia dostarczenia.
- i) jeżeli producent oferuje tonery o różnych pojemnościach, to Wykonawca jest zobowiązany wycenić i dostarczyć w każdym przypadku toner o największej pojemności wyrażonej w ilości drukowanych stron.

1.3. Elementem integralnym infrastruktury wydruku są:

- a) urządzenia autoryzujące dostęp do urządzeń wielofunkcyjnych,
- b) system kontroli kosztów i dostępu Q-Vsion,
- c) elementy peryferyjne (np. podajniki, dodatkowe kasety na papier, itp.)

- 1.4. Urządzenia, o których mowa w pkt. 1.1. muszą pochodzić z oficjalnego źródła dystrybucji w Polsce,
- 1.5. Czytniki o których mowa w pkt. 1.1. muszą realizować dostęp do urządzeń wielofunkcyjnych, z uwzględnieniem rodzaju stosowanych przez Zamawiającego kart i należy je dostarczyć i zainstalować we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach.
- 1.6. Udzielenie gwarancji dla urządzeń, o których mowa w pkt. 1.1. na okres min. 24 miesiące od daty podpisania Protokołu zdawczo – odbiorczego przez Zamawiającego.
- 1.7. Przygotowania i przeprowadzenie szkolenia dla użytkowników końcowych w miejscach lokalizacji urządzeń wielofunkcyjnych.
- 1.8. Wszystkie dostarczane urządzenia będące przedmiotem zamówienia, wraz z czytnikami do kart zbliżeniowych, Wykonawca zainstaluje i włączy do systemu kontroli kosztów Q-Vision w lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego
- 1.9. Dostarczenia dokumentacji dla użytkownika w postaci instrukcji użytkownika.
- 1.10. Przekazanie Zamawiającemu gwarancji producenta dla urządzeń, o których mowa w pkt. 1.1. (tabela)
- 1.11. Wykonawca zapewni Zamawiającemu na okres realizacji Przedmiotu Umowy zespół składający się przynajmniej z 2 specjalistów posiadających dokumenty potwierdzające autoryzacje producentów sprzętu/oprogramowania będącego przedmiotem niniejszego postępowania.
- 1.12. Miejsce Dostaw:
Koronowo, Białystok, Świerże Górne, Warszawa, Poznań, Zielona Góra, Gorzów Wielkopolski, Szczecin, Bydgoszcz.
Zamawiający zastrzega sobie możliwość wskazania innej lokalizacji na obszarze RP.
- 1.13. Zamawiający zastrzega sobie dostawę pierwszej partii urządzeń w ilości 4 sztuk formatu A4 oraz 8 sztuk formatu A3 (standard) w terminie do 29.12.2017r. od dnia podpisania umowy.

II. WARUNKI GWARANCJI I WSPARCIA TECHNICZNEGO

1. Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji na urządzenie wynosi 24 miesiące od daty zakończenia realizacji zlecenia jednostkowego.
2. Wykonawca może zaproponować dłuższy okres gwarancji składając w tym zakresie oświadczenie w Formularzu ofertowym.
3. Podany przez Wykonawcę okres gwarancji nie będzie podlegał ocenie zgodnie z kryteriami oceny ofert.
4. W przypadku ewentualnego nie wywiązania się Wykonawcy z zobowiązań z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiający dopuszcza możliwość obciążenia Wykonawcy kosztami usunięcia wady lub usterki przez innego wykonawcę.
5. Szczegóły realizacji założeń wsparcia technicznego i gwarancyjnego

| Pkt. | Warunki | Opis |
|------|---------------------|---|
| 5.1 | Wsparcie techniczne | Autoryzowany przez producenta serwis. |
| 5.2 | Gwarancja | min. 24 miesiące on-site od daty podpisania Protokołu zdawczo – odbiorczego przez Zamawiającego z opcją pozostawienia u Zamawiającego uszkodzonego dysku twardego |
| 5.3 | Czas reakcji | Czas, w jakim Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do świadczenia usługi gwarancyjnej liczony w okresie gotowości od momentu dokonania Zgłoszenia serwisowego - jeden dzień roboczy |
| 5.4 | Czas naprawy | Czas, w jakim Wykonawca zobowiązany jest dokonać naprawy, liczony od momentu dokonania Zgłoszenia serwisowego – trzy dni robocze |
| 5.5 | Gotowość | Stan polegający na pozostawianiu Wykonawcy w gotowości do przyjęcia Zgłoszenia serwisowego; Gotowość obejmuje dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 8.00 – 16.00 (dni robocze). |

III. Warunki serwisu

Zamawiający nie wymaga świadczenia serwisu pogwarancyjnego dla urządzeń będących przedmiotem zamówienia.

Rozdział III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 3) Załącznik nr 3 – Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę
- 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności
- 5) Załącznik nr 5 – Wykaz podwykonawców
- 6) Załącznik nr 6 – Wykaz Projektów Podobnych
- 7) Załącznik nr 7 – Wykaz specjalistów Wykonawcy
- 8) Załącznik nr 8 - Pełna specyfikacja oferowanego sprzętu
- 9) Załącznik nr 9 - Arkusz z pytaniami Wykonawcy
- 9) Załącznik nr 10 – Projekt umowy

ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY

(pieczęć wykonawcy)

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

działając w imieniu i na rzecz:

składam(y) niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Dostawa i instalacja urządzeń wielofunkcyjnych

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę:

ŁĄCZNA CENA OFERTY:

CENA NETTO: zł

CENA NETTO SŁOWNIE: zł

W tym:

| Lp. | Nazwa elementu | Nazwa i model urządzenia | ilość szt. | Cena jednostkowa netto | Wartość netto |
|-----|---|--------------------------|------------|------------------------|---------------|
| 1 | Urządzenie wielofunkcyjne A3 (standard) + zestaw tonerów | | 60 | | |
| 2 | Urządzenie wielofunkcyjne A3 (rozszerzone) + zestaw tonerów | | 5 | | |
| 3 | Urządzenie wielofunkcyjne A4 + zestaw tonerów | | 22 | | |
| 4 | Czytnik do kart zbliżeniowych | | 87 | | |
| | | | | RAZEM | |

2. Wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie:

- w odniesieniu do Umowy ramowej - zgodnie z Zleceniami jednostkowymi składanymi w okresie **12 miesięcy** od dnia zawarcia Umowy ramowej lub do wyczerpania maksymalnej wartości wynagrodzenia określonej w Umowie ramowej, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
- **dostawę pierwszej partii urządzeń w ilości 4 sztuk formatu A4 oraz 8 sztuk formatu A3 (standard) dostarczymy w terminie do 29.12.2017r.**

3. Udzielam(y) gwarancji na przedmiot zamówienia przez okres:

miesiący, licząc od daty podpisania Protokołu zdawczo – odbiorczego przez Zamawiającego

4. Oświadczam(y), że:

- a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert, przy czym termin związania Ofertą każdorazowo dotyczy ostatniej złożonej Oferty danego Wykonawcy
- b) zamówienie wykonam(y):
 samodzielnie / z udziałem podwykonawców wskazanych w Załączniku nr 5
- c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
- d) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w przypadku wyboru mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy zgodnie z projektem Umowy stanowiącym Załącznik nr 10 Warunków Zamówienia w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
- e) akceptuję(my) warunki płatności - **30 dni** od momentu dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego,
- f) wszelkie informacje zawarte w Formularzu Oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
- g) zaproponowane urządzenia będą fabrycznie nowe oraz przeznaczone dla użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej,
- h) data produkcji zaproponowanych urządzeń nie będzie wcześniejsza niż 4 miesiące od daty dostarczenia ich Zamawiającemu,
- i) dostarczone urządzenia są legalne, pochodzą z legalnego, autoryzowanego kanału sprzedaży producenta i nie posiadają wad prawnych,
- j) będę(dziemy) pośredniczyć w zakresie realizacji gwarancji producenta dostarczanych urządzeń,
- k) serwis urządzeń będzie realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta,
- l) wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do Platformy Zakupowej Zamawiającego
- m) nie zalegam(my) z opłacaniem podatków i opłat,
- n) nie zalegam(my) z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne
- o) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych:]:
 tak / nie

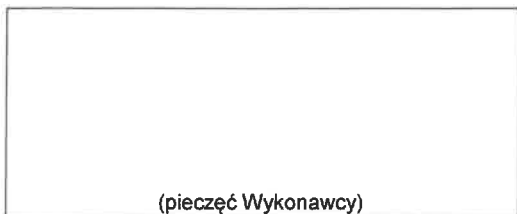
p) Osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:

Pan(i), tel.: e-mail:

| | |
|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
|----------------------|----------------------|

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot:

1. Posiada uprawnienia niezbędne do wykonania Przedmiotu zamówienia zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, jeżeli nakładają one obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie posiada powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do Konfliktu Interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot Przedmiotu zamówienia.
5. Nie podlega wykluczeniu z postępowania.
6. Posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem zamówienia na wartość sumy ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość złożonej Oferty w walucie złoty polski.

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ

| |
|---------------------|
| (pieczęć Wykonawcy) |
|---------------------|

Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu

W imieniu firmy
upoważniam Pana/Panią urodzonego/ą dnia
..... w legitymującego się dowodem osobistym
numer: seria:; do podpisania zarówno oferty, jak
i załączników nr 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9 do Warunków Zamówienia, których przedmiot określono
w punkcie 3.1. oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym
postępowaniu.

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

| |
|---------------------|
| (pieczęć Wykonawcy) |
|---------------------|

Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez ENEA Centrum Sp. z o.o. w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5 – WYKAZ PODWYKONAWCÓW

| |
|---------------------|
| (pieczęć wykonawcy) |
|---------------------|

Niniejszym oświadczam(y), że:

1. Zrealizuję(emy) zamówienie samodzielnie w zakresie*:

| |
|--|
| |
|--|

2. Zrealizuję(emy) zamówienie przy pomocy podwykonawców w zakresie*:

| Lp. | Nazwa i adres podwykonawcy | Powierzony zakres zamówienia |
|-----|----------------------------|------------------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |

* pola niezapisane należy przekreślić

3. Jednocześnie oświadczam(y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego.

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(I) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 6 – WYKAZ PROJEKTÓW PODOBNYCH

(pieczęć Wykonawcy)

Wykaz wykonywanych lub wykonanych Projektów Podobnych

| L.p. | Przedmiot dostawy | Odbiorca zamówienia (nazwa klienta) nazwa (firma), adres (siedziba) Odbiorcy | Data rozpoczęcia i zakończenia Projektu Podobnego (mm/rr – mm/rr) | Cena netto* |
|------|-------------------|--|---|-------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |

* wartość należy podać w złotych – przeliczoną (jeśli potrzeba) wg kursu z daty realizacji zamówienia
Pola niezapisane należy przekreślić

W załączeniu przedkładam (y) dokumenty potwierdzające, że ww. umowy zostały wykonane należycie, oznaczone w sposób nie budzący wątpliwości, którego Zadania dotyczy.

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 7 – WYKAZ SPECJALISTÓW WYKONAWCY

(pieczęć Wykonawcy)

Wykaz specjalistów Wykonawcy oddelegowanych do realizacji Przedmiotu zamówienia

Tabela 1. wykaz oddelegowanych Specjalistów Wykonawcy, którzy będą wykonywać przedmiot Umowy i będą dostępni przez cały okres realizacji Umowy, obejmujący nie mniej niż 2 osoby wraz z certyfikatami bądź innymi dokumentami potwierdzającymi autoryzacje producentów urządzeń /oprogramowania będącego przedmiotem niniejszego postępowania.

| Lp | Imię i nazwisko | Uprawnienia do konfiguracji i instalacji urządzeń producenta oferowanego urządzenia | Uprawnienia do instalacji i konfiguracji urządzeń, terminali i oprogramowania monitorującego prace urządzeń z systemem Qvision |
|----|-----------------|---|--|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |

* pola niezapisane należy przekreślić

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dokumenty/certyfikaty producenta na potwierdzenie posiadanych uprawnień

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 8 - PEŁNA SPECYFIKACJA OFEROWANYCH URZĄDZEŃ

| URZĄDZENIA WIELOFUNKCYJNE A3 (standard) | | |
|--|---|--|
| nazwa producenta : | | |
| model: | | |
| Lp. | Specyfikacja wymagana przez Zamawiającego: | Specyfikacja oferowana przez Wykonawcę (wypełnia Wykonawca) |
| 1. | szybkość druku A4 w kolorze oraz w czerni oraz w automatycznym trybie dwustronnym: min. 30 kopii na minutę | |
| 2. | szybkość druku A3 w kolorze oraz w czerni oraz w automatycznym trybie dwustronnym: min. 15 kopie na minutę | |
| 3. | szybkość skanowania w kolorze oraz w czerni : min. 80 obrazów/min | |
| 4. | czas oczekiwania na pierwszą kopię/wydruk w czerni : max 6 s | |
| 5. | czas oczekiwania na pierwszą kopię/wydruk w kolorze : max 8 s | |
| 6. | czas nagrzewania urządzenia od momentu włączenia: nie dłużej niż 25 s | |
| 7. | rozdzielczość kopiowania : 600 x 600 dpi | |
| 8. | rozdzielczość druku : 1800 x 600 dpi, 1200 x 1200 dpi | |
| 9. | rozdzielczość skanowania : 600 x 600 dpi | |
| 10. | języki opisu strony: PCL 6c, PostScript 3, XPS, PDF 1.7 | |
| 11. | pamięć podręczna : min 2 GB | |
| 12. | dysk twardy : min 250 GB | |
| 13. | zainstalowane podajniki papieru : min 4 x 500 arkuszy | |
| 14. | obsługiwana gramatura papieru: min 256 g m2 | |
| 15. | zainstalowany podajnik ręczny : min 100 arkuszy | |
| 16. | urządzenie musi mieć możliwość zaimplementowania terminala Q-Vision oraz posiada certyfikat zgodności z systemem Q-Vision, wystawiony przez producenta systemu (Zamawiający nie zezwala na użycie terminala zewnętrznego) | |
| 17. | Urządzenie z interfejsem użytkownika opartym o technologię HTML i wbudowanym serwerem WWW | |
| 18. | podstawa na kółkach | |
| 19. | skanowanie do : e-mail, FTP, HDD | |
| 20. | port Ethernet 1000 Mbit/s | |
| 21. | kolorowy, dotykowy wyświetlacz LCD | |
| 22. | język menu : Polski | |
| 23. | Administrator systemu, do którego zostaną wpięte urządzenia, musi mieć możliwość konfiguracji przycisków wyświetlanych na panelu po zalogowaniu do Urządzenia. Układ przycisków jest przypisywany | |

| | do urządzenia i może różnić się w zależności od udostępnianych opcji. | |
|---|--|---|
| 24. | Urządzenie musi mieć możliwość definiowania graficznego logo GK Enea podczas uruchamiania i wybudzania urządzenia. | |
| URZĄDZENIA WIELOFUNKCYJNE A3 (rozszerzone) | | |
| nazwa producenta : | | |
| model: | | |
| Lp. | Specyfikacja wymagana przez Zamawiającego | Specyfikacja oferowana przez Wykonawcę <i>(wypełnia Wykonawca)</i> |
| 1. | szybkość druku A4 w kolorze oraz w czerni oraz w automatycznym trybie dwustronnym: min. 42 kopie na minutę | |
| 2. | szybkość druku A3 w kolorze oraz w czerni oraz w automatycznym trybie dwustronnym: min. 20 kopie na minutę | |
| 3. | szybkość skanowania w kolorze oraz w czerni : min 110 obrazów/min | |
| 4. | czas oczekiwania na pierwszą kopię/wydruk w czerni i kolorze : max 6 s | |
| 5. | czas nagrzewania urządzenia od momentu włączenia: nie dłużej niż 28s | |
| 6. | rozdzielczość kopiowania : 600 x 600 dpi | |
| 7. | rozdzielczość druku : 1800 x 600 dpi, 1200 x 1200 dpi | |
| 8. | rozdzielczość skanowania : 600 x 600 dpi | |
| 9. | języki opisu strony: PCL 6c, PostScript 3, XPS, PDF 1.7 | |
| 10. | pamięć podręczna : min 4 GB | |
| 11. | dysk twardy : min 250 GB | |
| 12. | zainstalowane podajniki papieru : min 4 x 500 arkuszy | |
| 13. | obsługiwana gramatura papieru: min 256 g m2 | |
| 14. | zainstalowany podajnik boczny : min 100 arkuszy | |
| 15. | zainstalowany podajnik automatyczny : min 250 dokumentów | |
| 16. | urządzenie musi mieć możliwość zaimplementowania terminala Q-Vision oraz posiadać certyfikat zgodności z systemem Q-Vision, wystawiony przez producenta systemu (Zamawiający nie zezwala na użycie terminala zewnętrznego) | |
| 17. | urządzenie z interfejsem użytkownika opartym o technologię HTML i wbudowanym serwerem WWW | |
| 18. | podstawa na kółkach | |
| 19. | skanowanie do : e-mail, FTP, HDD | |
| 20. | port Ethernet 1000 Mbit/s | |
| 21. | kolorowy, dotykowy wyświetlacz LCD | |
| 22. | język menu : Polski | |
| 23. | Administrator systemu, do którego zostaną wpięte urządzenia, musi mieć możliwość konfiguracji | |

| | | |
|-----|---|--|
| | przycisków wyświetlanych na panelu po zalogowaniu do Urządzenia. Układ przycisków jest przypisywany do urządzenia i może różnić się w zależności od udostępnianych opcji. | |
| 24. | Urządzenie musi mieć możliwość definiowania graficznego logo GK Enea podczas uruchamiania i wybudzania urządzenia. | |

URZĄDZENIA WIELOFUNKCYJNE A4

nazwa producenta :

model:

| Lp. | Specyfikacja wymagana przez Zamawiającego: | Specyfikacja oferowana przez Wykonawcę (wypełnia wykonawca) |
|-----|---|--|
| 1. | szybkość druku A4 w kolorze oraz w czerni oraz w automatycznym trybie dwustronnym: min. 30 kopii na minutę | |
| 2. | szybkość skanowania w kolorze oraz w czerni : min 35 obrazów/min | |
| 3. | czas oczekiwania na pierwszą kopię/wydruk w czerni i kolorze : max 11 s | |
| 4. | rozdzielczość kopiowania : 600 x 600 dpi | |
| 5. | rozdzielczość druku : 600 x 600 dpi, 1200 x 1200 dpi | |
| 6. | rozdzielczość skanowania : 600 x 600 dpi | |
| 7. | języki opisu strony: PCL Se/c, PostScript 3, XPS, PDF 1.7 | |
| 8. | pamięć podręczna : min 2 GB | |
| 9. | dysk twardy : min 160 GB | |
| 10. | zainstalowane podajniki papieru : min 2 x 500 arkuszy | |
| 11. | zainstalowany podajnik ręczny : min 100 arkuszy | |
| 12. | Urządzenie musi mieć możliwość zaimplementowania terminala Q-Vision oraz posiadać certyfikat zgodności z systemem Q-Vision, wystawiony przez producenta systemu (Zamawiający nie zezwala na użycie terminala zewnętrznego) | |
| 13. | podstawa na kółkach | |
| 14. | skanowanie do : e-mail, FTP, HDD | |
| 15. | port Ethernet 1000 Mbit/s | |
| 16. | kolorowy, dotykowy wyświetlacz LCD | |
| 17. | język menu : Polski | |
| 18. | Administrator systemu, do którego zostaną wpięte urządzenia, musi mieć możliwość konfiguracji przycisków wyświetlanych na panelu po zalogowaniu do Urządzenia. Układ przycisków jest przypisywany do urządzenia i może różnić się w zależności od udostępnianych opcji. | |

| | | |
|-----|--|--|
| 19. | Urządzenie musi mieć możliwość definiowania graficznego logo GK Enea podczas uruchamiania i wybudzania urządzenia. | |
|-----|--|--|

Na potwierdzenie zgodności powyższych informacji, w załączeniu przedkładam(y) karty katalogowe oferowanych urządzeń z danymi technicznymi w języku polskim.

| CZYTNIK KART ZBLIŻENIOWYCH | |
|--|--|
| nazwa producenta : | |
| model: | |
| Specyfikacja wymagana przez Zamawiającego | Specyfikacja oferowana przez Wykonawcę (wypełnia Wykonawca: wpisać TAK/NIE) |
| obsługiwanie standardów : HID iCLASS, Mifare, Unique | |
| działanie czytnika w trybie zintegrowanym z następującymi producentami urządzeń: Ricoh, Konica Minolta, Toshiba | |
| wystawiony przez producenta oprogramowania certyfikat zgodności z systemem Q-Vision wraz z deklaracją zgodności kompatybilności ze sprzętem producenta | |

| | |
|-------------------|--|
| | |
| miejsowość i data | Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy |

ZAŁĄCZNIK NR 9 – ARKUSZ Z PYTANIAMI WYKONAWCY

| |
|---------------------|
| (pieczęć wykonawcy) |
|---------------------|

| Lp. | Treść pytania |
|-----|---------------|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |
| 6. | |
| 7. | |

* pola niezapisane należy przekreślić

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 10 – PROJEKT UMOWY**Umowa ramowa nr CRU/U/1400/9000...../2017**(dalej jako **Umowa**)zawarta w dniu
w Poznaniu pomiędzy:

ENEA Centrum Sp. z o.o.,
60-201 Poznań, ulica Górecka 1,
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez
Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu,
VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,
pod numerem KRS 0000477231, NIP: 777-000-28-43; REGON: 630770227,
o kapitale zakładowym: 3 929 000,00 zł

zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

1. ...
2. ...

a

.....
....., ul.
REGON:, NIP:
zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym
W
..... Wydział Gospodarczy
KRS:
Kapitał zakładowy:

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1.
2.

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zadanie, którego przedmiotem jest **dostawa urządzeń wielofunkcyjnych** .
Szczegółowa specyfikacja przedmiotu umowy stanowi Załącznik 1 do niniejszej Umowy.
2. Urządzenia wielofunkcyjne objęte przedmiotem Umowy mogą być wykorzystywane przez każdy podmiot należący do Grupy ENEA, rozumianej zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości, oznacza ENEA S.A. z siedzibą w Poznaniu oraz podmioty, wobec których jest ona jednostką dominującą (zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 37 Ustawy o Rachunkowości).
3. Określone postanowieniami Umowy obowiązki i uprawnienia Stron odnoszą się zarówno do podmiotów należących do Grupy ENEA w chwili zawarcia Umowy jak i podmiotów, które uzyskają taki status w okresie jej obowiązywania.
4. W przypadku, gdy podmiot należący do Grupy ENEA, przestanie spełniać warunki określone w ust. 2, to traci on uprawnienie do korzystania z urządzeń wielofunkcyjnych objętych przedmiotem Umowy.
5. Wykonawca zrealizuje dostawę zgodnie z treścią Warunków Zamówienia z dnia:2017 roku treścią złożonej oferty z dnia:2017 (Załącznik nr 2 do Umowy) roku oraz treścią Protokołu z negocjacji z

- dnia:2017 roku (Załącznik nr 4 do Umowy). W razie rozbieżności między treścią Umowy, a warunkami oferty Wykonawcy z dnia2017 roku, treść Umowy ma charakter rozstrzygający.
6. Wykonawca zapewnia, że przedmiot Umowy jest zgodny z treścią Załącznika nr 1 do Umowy oraz ze wszelkimi dotyczącymi go normami i przepisami prawa.
 7. Niniejsza Umowa ma charakter ramowy co oznacza, że na jej podstawie i w okresie jej obowiązywania lub do czasu wyczerpania maksymalnej wartości wynagrodzenia (w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej) Zamawiający będzie uprawniony, a nie zobowiązany do składania zamówień wykonawczych (dalej: Zlecenia jednostkowe). Zawarcie niniejszej Umowy nie kreuje po stronie Wykonawcy roszczenia o zawarcie Zleceń jednostkowych ani roszczeń odszkodowawczych w przypadku gdy wartość wynagrodzenia z tytułu wykonanych Zleceń jednostkowych w okresie obowiązywania Umowy nie osiągnie maksymalnej wartości wynagrodzenia.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych zamawianych urządzeń w stosunku do ilości oszacowanej w Warunkach Zamówienia, w ramach maksymalnej wartości wynagrodzenia Wykonawcy. Zamawiający będzie mógł zamówić u Wykonawcy dowolną ilość, zarówno większą, jak i mniejszą od oszacowanej w Warunkach Zamówienia, po cenie zaoferowanej przez Wykonawcę podczas negocjacji. Dokładna ilość poszczególnych pozycji, które zostaną dostarczone przez Wykonawcę w toku wykonywania Umowy będzie zależała od Zleceń jednostkowych składanych przez uprawnione przez Zamawiającego osoby wskazane w § 8 ust. 1.
 9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w zakresie zamawianych pozycji w przypadku obiektywnej konieczności jego zmiany (np. zaprzestanie produkcji, itp.). Wymieniona pozycja winna posiadać parametry (np. jakość, wydajność, funkcjonalność) nie gorsze niż pozycja podlegająca wymianie. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego – wyrażonej indywidualnie do każdej pozycji podlegającej zamianie na inny. Wykonawca nie jest, w takim przypadku, uprawniony do podwyższenia ceny pozycji.

§ 2

ZASADY WSPÓLPRACY

1. Umowa będzie realizowana począwszy od dnia jej zawarcia aż do wyczerpania określonej w §3 ust. 1 maksymalnej wartości wynagrodzenia, lecz nie dłużej niż przez okres **12 miesięcy od daty zawarcia Umowy**, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. **Realizację dostawy pierwszej partii urządzeń w ilości 4 sztuk formatu A4 oraz 8 sztuk formatu A3 (standard) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w terminie do 29.12.2017r.**
3. Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy o maksymalnie 6 miesięcy w sytuacji gdy w okresie obowiązywania umowy nie zostanie wykorzystana jej wartość.
4. Przy realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć urządzenia objęte przedmiotem Umowy fabrycznie nowe, wolne od wad, kompletne, wytworzone nie dawniej niż 4 miesiące przed terminem dostawy, przeznaczone dla użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej oraz spełniające wszystkie parametry techniczne określone w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.
5. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy do lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego w Zleceniu jednostkowym (dalej: lokalizacje Zamawiającego) z uwzględnieniem postanowień § 2 pkt. 3. oraz z zachowaniem następujących warunków:
 - a) uprawnione przez Zamawiającego osoby, wskazane w § 8 ust. 1 Umowy, będą składać Zlecenia jednostkowe obejmujące dane Pozycje do wskazanej lokalizacji drogą elektroniczną na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail,
 - b) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania (tj. dostawy) złożonych przez Zamawiającego Zleceń jednostkowych w czasie nie dłuższym niż podana w tabeli liczba dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku, z uwzględnieniem dni ustawowo wolnych od pracy):

| Liczba dostarczanych Zestawów lub Pozycji (dotyczy dostaw w ramach jednego tygodnia kalendarzowego) | Termin realizacji zamówienia w ramach Zlecenia jednostkowego |
|--|--|
| poniżej 30 szt. | 14 dni robocze |
| od 30 do 50 szt. | 30 dni roboczych |
| powyżej 50 szt. | ustalany indywidualnie – nie dłużej niż 60 dni roboczych |

Termin realizacji Zlecenia jednostkowego liczony jest od chwili otrzymania przez Wykonawcę danego Zlecenia jednostkowego do czasu dostarczenia przedmiotu zamówienia Zlecenia jednostkowego do miejsca przeznaczenia w godz. 8:00 do 15:00 [z uwzględnieniem czasu potrzebnego na zakończenie realizacji Zlecenia jednostkowego do 15:00].

- c) Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania narastająco zestawień określających zakres zrealizowanych dostaw na podstawie udzielonych Zleceń jednostkowych wraz z wykazem dostarczonego Sprzętu i wystawionych faktur (dalej: „Raport”),
- d) Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przekazanie Raportu w dowolnym momencie w trakcie obowiązywania umowy lub najpóźniej w ciągu 14 dni kalendarzowych po jej zrealizowaniu,
- e) Raporty, o których mowa w lit. c) i d) powyżej, Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu na adresy e-mail podane w § 8 ust. 1 w terminie nie przekraczającym 2 dni roboczych od zgłoszenia,
- f) w przypadku gdy łączna wartość realizacji Umowy osiągnie:
 - 60% wynagrodzenia netto umowy,
 - 90% wynagrodzenia netto umowy,
 - całkowitą wartość wynagrodzenia netto umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie mailowej na adresy wskazane w § 8 pkt. 1 o powyższych faktach w terminie nie przekraczającym 2 dni roboczych od ich zaistnienia.

6. Realizacja dostaw we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach oraz udzielenie gwarancji, zostaną potwierdzone odpowiednimi Protokołami Zdawczo – Odbiorczymi, podpisanymi przez osoby wskazane na danym Zleceniu jednostkowym jako „prowadzące sprawę”.
7. Zgodnie z sukcesywnie składanymi przez Zamawiającego Zleceniami jednostkowymi, Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach na własny koszt i ryzyko oraz przy użyciu posiadanych przez siebie materiałów i urządzeń. Zamawiający uprawniony jest do dokonania zmiany adresów lokalizacji Zamawiającego, a w tym rozszerzenia wykazu lokalizacji, o których mowa w Rozdziale II – Opis Przedmiotu Zamówienia Warunków Zamówienia, stanowiących Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy. Rozszerzenie miejsc dostawy następować będzie w Zleceniu jednostkowym i nie będzie wymagać zawarcia aneksu do niniejszej Umowy.
8. Wykonawca nie może przenieść wierzycielności wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Wykonawca zapewnia, że zgodnie z Umową korzystanie przez Zamawiającego i podmioty należące do Grupy ENEA z dostarczonych urządzeń nie będzie stanowiło naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.
10. Wykonawca oświadcza co następuje:
 - 10.1. dostarczane urządzenia są legalne, pochodzą z legalnego, autoryzowanego kanału sprzedaży producenta i nie posiadają wad prawnych, a w momencie dostawy sprzętu będącego przedmiotem zamówienia przedstawi potwierdzenie producenta lub jego oficjalnego przedstawicielstwa na terenie Unii Europejskiej, że:
 - a) urządzenia o numerach seryjnych identycznych z numerami dostarczonych urządzeń pochodzą z legalnego kanału dystrybucyjnego,
 - b) urządzenia są nowe i pochodzą z bieżącej produkcji, a jednocześnie nie są urządzeniami, które mogły być używane w innych projektach i poddane procesowi odnowienia (ang. *refurbished*),
 - c) urządzenia zostały zarejestrowane przez producenta, jako używane przez ENEA Centrum Sp. z o.o. oraz podmioty należące do Grupy ENEA.

- 10.2. Wykonawca oświadcza, że Zamawiający jest uprawniony do przeniesienia w przyszłości na inny podmiot z Grupy Zamawiającego, bez zgody Wykonawcy oraz producenta, praw i obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności do:
- przeniesienia prawa własności wszystkich dostarczonych w ramach wykonania przedmiotu Umowy urządzeń;
 - przeniesienia prawa do niezrealizowanych jeszcze usług serwisowych,
 - przeniesienia uprawnień licencyjnych,
 - zawarcia umów o charakterze obligacyjnym (w szczególności umowy najmu, dzierżawy, leasingu, używania) lub oddania do jakiegokolwiek innego używania urządzeń systemów, rozwiązań, dokumentacji, oprogramowania wraz z nośnikami,
 - wniesienia urządzeń dostarczonych w ramach przedmiotu Umowy, systemów, rozwiązań, dokumentacji, oprogramowania wraz z nośnikami, uprawnień licencyjnych, autorskich praw majątkowych do Produktów Prac jako aportu do innej spółki.
11. Wykonawca nie może powierzyć realizacji całości lub części zamówienia podwykonawcy bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy, udzielona zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym ustępie.
12. Powierając część prac objętych przedmiotem niniejszej Umowy podwykonawcom w zakresie określonym w ofercie Wykonawcy (Załącznik 2 do Umowy), Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace przez nich wykonane oraz za wszelkie szkody przez nich wyrządzone zarówno Zamawiającemu jak i osobom trzecim.
13. Wykonawca do realizacji umowy nie może oddelegować specjalistów innych niż wskazani w ofercie z dnia 2017r. (Załącznik nr 3 do umowy). Zmiana zespołu Wykonawcy dopuszczalna jest jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 3

WYNAGRODZENIE I ZASADY PŁATNOŚCI

- Maksymalne łączne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu Umowy nie może przekroczyć kwoty [•] (słownie: [•]) złotych netto. Kwota, o której mowa powyżej obejmuje łącznie wynagrodzenie Wykonawcy, oraz wszelkie inne koszty i wydatki ponoszone przez Wykonawcę.
- Zamawiający nie zobowiązuje się wobec Wykonawcy do korzystania ze wszystkich świadczeń objętych Umową, ani nie deklaruje przewidywanej wartości świadczeń w okresie obowiązywania Umowy. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania maksymalnej kwoty łącznego wynagrodzenia, o której mowa powyżej.
- Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest zaakceptowany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń zakresu dostaw wykonanych w danym okresie rozliczeniowym potwierdzony otrzymanym przez Wykonawcę zbiorczym numerem zamówienia SAP wystawionym przez Zamawiającego.
- Podstawę zapłaty stanowią będą faktury wystawione raz w miesiącu przez Wykonawcę na Zamawiającego. Każdy z koordynatorów, o których mowa w § 7 ust. 1 Umowy, otrzyma raz w miesiącu fakturę zbiorczą dla wszystkich złożonych przez niego zamówień na określone partie dostawy zrealizowane w okresie rozliczeniowym, o którym mowa w niniejszym § 3 ust. 6.
- Termin płatności wynosi **30 dni** od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, jednak nie wcześniej niż 7 dni od dnia otrzymania dokumentu.
- Faktura z tytułu prawidłowego wykonania umowy, wystawiona będzie przez Wykonawcę raz w miesiącu do 5 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. Za dzień sprzedaży uznaje się ostatni dzień okresu rozliczeniowego. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- Za prawidłowo wystawioną fakturę strony uznają dokument wystawiony zgodnie z zapisami zawartymi w ustawie z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług. Faktura/rachunek/nota winna zawierać dodatkowe oznaczenia, w szczególności:
 - numer umowy - CRU/U/1400/900000...../2017,
 - nazwa komórki zamawiającej – Departament Teleinformatyki ENEA Centrum Sp. z o.o., Biuro Wsparcia Użytkowników IT,
 - imię i nazwisko koordynatora Zamawiającego.
 - numer zamówienia/zlecenia lub nr zlecenia inwestycyjnego

- e) numer protokołu odbioru wraz z jego datą,
- f) numer zamówienia SAP SRM,
- g) zapis: „odwrotne obciążenie”, jeśli sprzedaż dotyczy artykułów w art.17 ust.1 pkt 7 (Załącznik nr 11) Ustawy o podatku od towarów i usług.

Powyższe informacje Wykonawca powinien uzyskać od Zamawiającego przed wystawieniem faktury VAT a Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania w tym zakresie.

8. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktur do Zamawiającego na adres:

ENEA Centrum Sp. z o.o.
Centrum Zarządzania Dokumentami
ul. Zacisze 28
65-775 Zielona Góra

9. Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia faktury elektronicznej przez Wykonawcę na adres mailowy: faktury_elektroniczne@enea.pl.
10. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy każdorazowo wskazany na fakturze VAT.
11. Termin płatności wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** zostanie dochowany, gdy w ostatnim dniu tego terminu nastąpi obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z treścią niniejszej Umowy. W przypadku opóźnienia w płatności Wykonawca jest uprawniony do naliczenia odsetek ustawowych od zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia.
12. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, faktura zostanie wystawiona zgodnie z obowiązującymi w dniu wystawienia faktury przepisami.
13. **Wykonawca** oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP:, a faktury dokumentujące sprzedaż zostaną zaewidencjonowane w rejestrze sprzedaży dla potrzeb podatku VAT i zostaną ujęte w deklaracji VAT za miesiąc, w którym zostały wystawione.
14. **Zamawiający** oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: **777-00-02-843**.

§ 4

ODSZKODOWANIA I KARY UMOWNE

1. Wykonawca z tytułu naruszenia obowiązków, o których mowa w § 2 ust. 9 i 10 zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% ustalonego wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną za:
 - a) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia w realizacji danego Zlecenia jednostkowego w wysokości 5% danego Zlecenia jednostkowego, liczony od upływu terminu określonego w § 2 ust. 3 lit. b) Umowy,
 - b) każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu urządzeń wolnych od wad w miejsce wadliwych, usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji, liczonego od upływu terminu wyznaczonego do usunięcia wad, określonego w § 6 ust. 3 – w wysokości 0,5% ustalonego wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1;
 - c) każdy przypadek naruszenia postanowień § 7 – w wysokości 50.000 złotych .
3. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną za rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% ustalonego wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1.
4. W przypadku, gdy szkody u Zamawiającego spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osoby, za którą ponosi on odpowiedzialność, przekraczają wysokość kar umownych określonych w ust. 1, niezależnie od kar umownych, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy - na zasadach ogólnych, określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego - odszkodowania w kwocie przewyższającej wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze z tytułu

zamówionej i dostarczonej mniejszej ilości towarów, niż wynikające z szacunków określonych w Warunkach Zamówienia, w przypadku gdy wartość wynagrodzenia z tytułu wykonanych Zleceń jednostkowych w okresie obowiązywania Umowy nie osiągnie maksymalnej wartości wynagrodzenia. Zawarcie niniejszej Umowy nie kreuje po stronie Wykonawcy roszczenia o składanie Zleceń jednostkowych ani roszczeń odszkodowawczych w przypadku gdy wartość wynagrodzenia z tytułu wykonanych Zleceń jednostkowych w okresie obowiązywania Umowy nie osiągnie maksymalnej wartości wynagrodzenia.

§ 5

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Z zastrzeżeniem uprawnień ustawowych, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy, w szczególności zrealizowania przedmiotu Umowy niezgodnie z zasadami wskazanymi w § 2 Umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy za wypowiedzeniem w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy bez podania przyczyn z zachowaniem 30 – dniowego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku rozwiązania Umowy za wypowiedzeniem Wykonawca otrzyma zapłatę za zrealizowaną (zgodnie z Umową) do dnia rozwiązania Umowy część Przedmiotu Umowy.
4. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszelkie prawa, tytuły, gwarancje, dokumentację techniczną i inne dokumenty przygotowane przez Wykonawcę związane z realizacją Umowy aktualne na dzień rozwiązania.
5. Rozwiązanie ze skutkiem natychmiastowym wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

ODPOWIEDZIALNOŚĆ Z TYTUŁU GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wszystkie egzemplarze Sprzętu dostarczane w ramach niniejszej Umowy na okres **miesiący** (słownie: miesiący) licząc od dnia podpisania bez uwag Protokołu Zdawczo – Odbiorczego dla danego Zlecenia jednostkowego, na warunkach określonych dla Przedmiotu Umowy w Warunkach Zamówienia.
2. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancji wady urządzeń objętych niniejszą Umową, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwych urządzeń na wolne od wad, spełniające warunki określone w dokumentach wymienionych w § 1 ust. 5 i ust. 6.
3. W okresie trwania gwarancji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie o wadach dostarczonych urządzeń w terminie 3 dni od daty wykrycia wady, a Wykonawca, w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia, dostarczy urządzenia wolne od wad.
4. Zamawiający, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, może wykonywać uprawnienia wynikające z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dostarczonych urządzeń. Uprawnienia z rękojmi mogą być realizowane przez Zamawiającego od dnia przyjęcia dostawy, także w przypadku uzgodnienia przez Strony dostaw częściowych, o których mowa w § 2 ust. 1. Postanowienie ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu gwarancje producenta na dostarczone *urządzenia*. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji na dostarczone urządzenia jest niezależna od dostarczonych przez Wykonawcę gwarancji producenta.

§ 7

INFORMACJE POUFNE

1. Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.), chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem (Informacje Poufne Zamawiającego). Za tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego uznaje w szczególności informacje dotyczące działalności

- gospodarczej Zamawiającego, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje określone w ust. 1 niniejszego § 8 mogą stanowić ponadto Informacje Poufne ENEA S.A. (której Zamawiający jest spółką zależną) w rozumieniu art. 154 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (tj. Dz. U. 2014, poz. 94), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
 3. W pozostałym zakresie, nie określonym w ust. 1 i 2 niniejszego § 8 Informacje Poufne Zamawiającego definiowane są jako wszelkie informacje, dane lub dokumenty, które Wykonawca otrzyma lub wytworzy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, z wyjątkiem informacji, które:
 - a) są lub staną się ogólnie dostępne w inny sposób niż na skutek niedotrzymania zobowiązań wskazanych w niniejszej klauzuli poufności, lub
 - b) będą znane Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy, a nie zostały otrzymane od Zamawiającego jako poufne w ramach innego zlecenia, lub
 - c) zostaną otrzymane od osoby trzeciej, która, zgodnie z wiedzą Wykonawcy, nie jest zobowiązana do zachowania poufności w odniesieniu do tych informacji.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji określonych w postanowieniach niniejszego § 8 ust. 1, 2 i 3 Umowy, w tym w szczególności:
 - a) zachować informacje w poufności,
 - b) zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymaganej w stosunkach danego rodzaju,
 - c) wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy,
 - d) przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnym wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
 - e) niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego na piśmie o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,
 - f) po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie informacje, chyba że Zamawiający zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.
 5. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w Umowie Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.
 6. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres pięciu lat od dnia zakończenia jej wykonywania Zamawiający jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony informacji poufnych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od wezwania go do złożenia takiego oświadczenia.

§ 8

KOORDYNATORZY UMOWY

1. Obowiązki koordynującego sprawę związane z dostawą ze strony Zamawiającego pełnić będzie:

Pan, tel.: +48, e-mail:

2. Obowiązki koordynującego sprawę związane z dostawą ze strony Wykonawcy pełnić będzie:
Pan, tel.: +48, e-mail:
3. Zmiana osób Koordynatorów Umowy, jak również osób upoważnionych po stronie Zamawiającego do przesyłania Zleceń jednostkowych, jak i zmiana środków komunikacji wskazanych w niniejszej Umowie (nr. telefonów, adresy email) nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.

§ 9

GRUPA KAPITAŁOWA ENEA

1. Ilekroć w niniejszej Umowie mowa jest o Zamawiającym lub podmiotach z Grupy Kapitałowej Zamawiającego rozumie się przez to również podmioty powstałe odpowiednio w skutek reorganizacji lub przekształcenia Zamawiającego lub podmiotów z Grupy Kapitałowej Zamawiającego. Za podmioty z Grupy Kapitałowej Zamawiającego rozumie się również nowe podmioty, które powstały i weszły do Grupy Kapitałowej Zamawiającego po dniu zawarcia niniejszej Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że wskazanie przez Zamawiającego, które spółki wchodzi w skład Grupy Kapitałowej Zamawiającego jest dla Wykonawcy wiążące.
2. Wykonawca oświadcza, że Zamawiający jest uprawniony do przeniesienia w przyszłości na inny podmiot z Grupy Kapitałowej Zamawiającego, bez zgody Wykonawcy oraz producenta, praw i obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności do (o ile ma zastosowanie):
 - a) prawa własności wszystkich dostarczonych w ramach wykonania Przedmiotu Umowy produktów,
 - b) przeniesienia prawa do niezrealizowanych jeszcze usług gwarancyjnych,
 - c) zawarcia umów o charakterze obligacyjnym (w szczególności umowy najmu, dzierżawy, leasingu, używania) lub oddania do jakiegokolwiek innego używania produktów,
 - d) wniesienia produktów jako aportu do innej spółki.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory mogące wynikać w związku z zawarciem w wyniku realizacji niniejszej Umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia negocjacji lub bezskutecznego upływu terminu wynikającego z wezwania do ich rozpoczęcia, każdej ze Stron przysługuje prawo wniesienia sprawy do sądu powszechnego. Sądem właściwym jest sąd powszechny ustalony dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Gdyby któreś z postanowień niniejszej Umowy były lub stały się bezskutecznymi lub nieważnymi, Strony dążyć będą do ich zastąpienia takimi postanowieniami, które będą skuteczne i możliwie najpełniej zrealizują cel postanowień bezskutecznych lub nieważnych.
4. Zobowiązania, o których mowa w § 8 Umowy mają charakter bezterminowy i pozostają w mocy także w razie rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zgodnych oświadczeń woli Stron wyrażonych, pod rygorem nieważności, z zachowaniem formy pisemnej.
6. Zmiany adresu Stron, numeru rachunku bankowego, wykazu osób do kontaktu i danych kontaktowych nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej, ze skutkiem od chwili doręczenia.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową obowiązują w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Treść Umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa ENEA Centrum Sp. z o.o. i nie może być ujawniona jakiegokolwiek osobie trzeciej, bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do Umowy:

1. Szczegółowa specyfikacja przedmiotu umowy.
2. Oferta Wykonawcy z dnia 2017r.
3. Wykaz Specjalistów Wykonawcy z dnia 2017r.
4. Protokół z negocjacji z dnia2017r.
5. Pełnomocnictwo ENEA Centrum sp. z o.o.

ZAMAWIAJĄCY



pieczęć imienna i podpis

WYKONAWCA



pieczęć imienna i podpis

